

【會議室防疫規範】

109年3月4日總務處訂定

- 一、 會議場地張貼防疫宣導海報，提醒師生及民眾注意呼吸道衛生及咳嗽禮節等個人衛生行為。
- 二、 會場工作人員應全程配戴口罩、勤洗手，以維護個人衛生。
- 三、 會議前進行清潔消毒門把、E化講桌(含鍵盤、滑鼠)、會議桌椅及麥克風。
- 四、 告知主辦單位，於活動當天所有與會人員皆必須進行體溫量測、會場入口需備有酒精噴液，供與會者使用。
- 五、 提醒主辦單位活動中適時開啟門窗，以保持會場空氣流通。